

# 中華民國電機技師公會

## 『105 年度第二屆第二次會員大會暨旅遊』採購投標須知

- 一、中華民國電機技師公會(以下簡稱甲方)為委請廠商(乙方)提供有關 105 年度會員大會暨旅遊服務，特訂定本說明。
- 二、招標標的名稱:中華民國電機技師公會 105 年度第二屆第二次會員大會暨旅遊採購案。

| 項次 | 說 明   | 備 註   |
|----|---|---|
| 一  | 旅遊期間：<br>1. 出發日期：105 年 3 月 4 日(星期五)<br>2. 旅遊期間：105 年 3 月 4 日(星期五)至 5 日(星期六)<br>旅遊天數：2 天 1 夜<br>3. 會員大會日期：105 年 3 月 4 日(星期五)   | 1. 一梯次出團  |
| 二  | 議程表及行程表：如附件一  |   |
| 三  | 交通：<br><b>第一天(3/4)</b><br>1. <b>北部</b> :台北國父紀念館--靠光復南路側門集合出發，分別由中山高(國道1)及北二高(國道3)沿各交流道接送人員至月眉福容大飯店。<br>2. <b>南部</b> :高雄後火車站集合出發(國道1)，沿各交流道接送人員至月眉福容大飯店。<br>3. <b>下午</b> :預計 1~2 台車自月眉福容大飯店出發至糖廠及高美濕地之旅(眷屬自由參加，依實際報名人數)。<br>4. <b>晚上</b> :預計 1 台車自月眉福容大飯店至台中高鐵接駁。<br><br><b>第二天(3/5)</b><br>1. <b>上午</b> :自月眉福容大飯店至日月潭伊達邵纜車停車場<br>2. <b>下午</b> :自九族文化村集合搭車→埔里用餐→台北及高雄沿各交流道接送人員至原搭車點。 | 1. 遊覽車：車齡限 3 年內四排椅，每車以 35 人估算。                          |
| 四  | 會員開會地點：月眉福容大飯店-百合廳-12:00 會議<br>廠商展示地點：月眉福容大飯店-玫瑰廳-12:00 展示<br>※百合廳及玫瑰廳本會工作人員及展示人員會於上午 10 點至現場佈置。<br>※須安排貴賓休息區。  | 1. 會議時段如附件一。  |
| 五  | 住宿飯店：月眉福容大飯店(家庭房)2 人 1 室  | 1. 指定單人房或加人需估房差。  |
| 六  | 預估住宿人數：約 350~400 人<br>預估會議人數：約 250~300 人  | 1. 另開放三溫暖供免費使用  |
| 七  | 膳食部分：<br>1. 乙方提供全程 5 餐(請提供菜單及用餐餐廳)<br><b>第一天(3/4)</b><br>午餐：3300 元/桌*1 餐(飯店桌菜)<br>晚餐：7,700 元/桌*1 餐(飯店桌菜)  | 1. 每桌以 10 人計<br>2. 每桌需提供 2 瓶飲料(600cc)及 1 瓶礦泉水(1250cc)。甲 |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    | <p><b>第二天(3/5)</b><br/> 早餐：飯店自助式<br/> 午餐：3000 元/桌*1 餐(九族水沙連麗餐廳)<br/> 晚餐：3300 元/桌*1 餐</p> <p>2. 乙方須另依甲方之需要，提供素食服務。<br/> 3. 乙方提供之餐點應新鮮可口、安全衛生及足夠份量。若可證明因乙方提供飲食不新鮮而致食物中毒等事件，乙方應負完全( 刑事、民事 )責任。</p>  | <p>方自帶紅酒、烈酒免酒水服務費。<br/> 3. 第 1 天晚餐果汁無限暢飲。<br/> 甲方自帶紅酒、烈酒免酒水服務費。<br/> 4. 會議咖啡、熱開水(各三桶)由飯店提供，點心由甲方自備。</p> |
| 八  | 門票：九族文化村(含纜車)  | 1. 纜車由伊達邵至九族  |
| 九  | 保險部份：乙方應依主管機關之規定為甲方辦理責任保險及履約保險(200 萬+20 萬醫療)，另需再辦理「旅遊平安險」(200 萬+10 萬醫療)。   |   |
| 十  | <p>投標截止收件日期：104 年 9 月 7 日上午 10:00 止。<br/> (※投標文件需於 10 點前送達)</p> <p>收件地點：中華民國電機技師公會中區辦事處<br/> 台中市西區華美街 408 號 4 樓</p>  |   |
| 十一 | <p>開標日期：104 年 9 月 10 日(四)下午 3:30<br/> 開標地點：中華民國電機技師公會中區辦事處<br/> 台中市西區華美街 408 號 4 樓</p>   | 1. 參與投標廠商約 5 分鐘簡報說明。  |
| 十二 | <p>報價金額：<br/> 投標廠商應詳列報價內容，以 250 人估價，並以新台幣為估價單位。<br/> 估價費用應含：交通費(接駁車、遊覽車)、食宿費、行程中全部參觀及旅遊門票、服務費(含領隊、駕駛員、導遊、飯店等全部服務費用及小費)、各項稅金、全體團員保險等費用。</p>   | 1. 每部遊覽車須有 1 名隨團領隊。   |
| 十三 | <p>給付勞務採購金額方式：<br/> (一)預付款：簽訂合約後依預估人數約 250 人計，支付活動總團費 20%簽約金(得標廠商應開立收據為憑)。<br/> (二)出發前 7 日支付得標廠商活動總團費 60%週轉金(得標廠商應開立收據為憑)。<br/> (三)尾款：20%餘款於活動結束後，由得標廠商檢附各項發票、收據完整送達本會後，本會隨即召開檢討會，確認廠商是否依行程及合約內容提供服務及有無違約情事後，於 15 日內壹次付清餘款(扣除罰款後)。</p> |   |
| 十四 | <p>廠商資格：<br/> (一)交通部頒發之旅行業執照影本(綜合或甲種旅行社)。<br/> (二)營利事業登記證之影本。<br/> (三)中華民國旅行業品質保障協會會員證影本。</p>  |   |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 十五 | <p>投標文件：</p> <p>(一)投標文件包括資格文件、報價單</p> <p>(二)投標廠商遞送投標文件份數為 1 份。</p> <p>(三)投標文件應使用中文書寫。</p>   |  |
| 十六 | <p>投標文件審查：</p> <p>投標廠商之資格文件如經本會依本採購案資格審查不合格者，不得參與開標，投標文件亦不返還。</p>   |  |
| 十七 | <p>(一)本案採評選方式，最優廠商優先議價。</p> <p>(二)得標廠商需於 5 日內開立履約保證金<br/>(即期支票 NT\$300,000 元整)送達本會。<br/>※支票抬頭：中華民國電機技師公會</p>  |  |
| 十八 | <p>得標廠商應配合事項：</p> <p>(一)交通部份：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通部份乙方提供車輛應為國內定期檢查合格且車況良好(3 年內)之 43 人座營業大客車。乙方提供之車輛應依各國法令投保各項保險，且應對車輛做適當之保養。</li> <li>2. 最後一排座位因安全考量，將不予配置乘坐，每台車輛最多以 36 人乘坐。</li> <li>3. 乙方指派之駕駛員須持有各該國交通監理單位核發之營業大客車駕駛執照，未曾有重大過失或違規紀錄，且品德優良、情緒穩定者。活動期間，不得有酗酒、公共場所吸煙或其它不良之行為(須出具合格駕照)。</li> <li>4. 旅遊途中如遇車輛故障或其他事故，在壹小時內無法修復時，乙方應於貳小時內另行僱用同等級且車況良好之營業大客車，繼續原排定行程。因而產生之損失或費用，由乙方負責。</li> <li>5. 乙方調派大客車上應準備急救藥箱。</li> </ol> <p>(二)其他事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 乙方應指定專人擔任隨團總領隊，與甲方總領隊協調旅遊行程之問題，負責全程安排食宿、交通、旅遊及乙方各車駕駛員及領隊之協調管理工作。</li> <li>2. 未經甲方同意，乙方不得任意變更行程，或安排採購物品。公路或國道部份以不停靠私人休息站為原則，如需安排私人休息站，需經甲方總領隊同意。</li> <li>3. 乙方服務人員不得於車上、飯店中播放色情錄音、錄影帶，及不得兜售物品。</li> <li>4. 甲方於活動開始前因故無法成行時，得解除本合約，乙方應無息退還甲方已預付之款項，惟乙方已代繳之訂金或履行本合約已支付之合理必要費用，應由甲方付擔。甲方因不可抗拒或不可歸責事由，致本合約之全部或部份無法履行時，甲方得解除合約之全部或部份，不負違約損害賠償責任，乙方應無息退還甲方已預付之款項。惟乙方已代繳之規費得依收據核實扣除。</li> <li>5. 旅遊途中因不可抗拒或不可歸責於乙方之事由，致無法依合約書之約定履行時，為維護甲方權益，乙方應依實際需要，經甲方之同意變更行程、參觀項目、食宿地點，</li> </ol> |  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | <p>如因而增加之費用，由乙方負擔；因而節省之費用，應核實退還甲方。</p> <p>6. 應提供團員每日每人礦泉水(品牌須泰山或悅氏)至少二瓶(每瓶約500ml)。</p> <p>7. 應提供團員旅遊手冊(含行程、景點…等資料)。</p> <p>(三)罰責：</p> <p>一、乙方與甲方簽訂委託契約書後，無故解約時，甲方沒收全部履約保證金(NT\$300,000)，並函請交通部觀光局、旅行業品質保證協會依法處理。</p> <p>二、乙方提供之服務，未依合約之規定履行，致旅遊品質低落，經甲方通知仍未改善時，由甲方召開檢討會議後，依下列方式罰款：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 乙方未經甲方領隊之同意，任意變更行程、行車違反交通規則，罰款總承包價款百分之五。</li> <li>2. 乙方違反(交通部份)之規定，罰款總承包價款百分之五。</li> <li>3. 乙方違反(住宿部份)之規定，每一事件罰款新台幣壹萬元整。</li> <li>4. 乙方違反(膳食部份)各款之規定，每一事件罰款新台幣參萬元整。</li> <li>5. 乙方違反(保險部份)之規定，罰款新台幣壹拾萬元整。</li> <li>6. 乙方違反委託契約書第二十八條之第一、二項各款及第三項1.2.3.4.6.7款之規定，每一事件罰款新台幣貳萬元整。乙方違反委託契約書第二十八條第三項第5款之規定，交付甲方管轄法院或公正第三者仲裁，依仲裁結果處理之。</li> </ol> <p>前項甲方召開檢討會時，應邀請乙方代表蒞會說明，以維護乙方權益。</p> |  |
| 十九 | <p>訂約：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(一)得標廠商應於接獲本會之得標通知起，三日內(末日為例假日者順延一日)，將各項證件正本送達本會查驗。</li> <li>(二)得標廠商應於決標日起三日內(末日為例假日者順延一日)，攜帶登記印鑑相符之印章，至本會辦理簽訂契約手續。</li> <li>(三)未經本會同意而逾期不辦理簽約時，視為放棄得標，並依採購法有關規定辦理。</li> </ol>  |  |



因可歸責於甲方之事由，怠於給付旅遊費用者，乙方得逕行解除契約，並沒收其已繳之預付款。如有其他損害，並得請求賠償。

### 第七條（旅客協力義務）

旅遊需甲方之行為始能完成，而甲方不為其行為者，乙方得定相當期限，催告甲方為之。甲方逾期不為其行為者，乙方得終止契約，並得請求賠償因契約終止而生之損害。

旅遊開始後，乙方依前項規定終止契約時，甲方得請求乙方墊付費用將其送回原出發地。於到達後，由甲方附加年利率\_\_\_\_%利息償還乙方。

### 第八條（旅遊費用所涵蓋之項目）

甲方依第五條約定繳納之旅遊費用，除雙方另有約定以外，應包括下列項目：

- 一、交通運輸費：旅程所需各種交通運輸之費用，其費用調高或調低時，經甲乙雙方同意，由乙方吸收。
- 二、餐飲費：旅程中所列應由乙方安排之餐飲費用，餐廳之安排應經甲方同意。
- 三、住宿費：旅程中所需之住宿旅館之費用，如甲方需要單人房，經乙方同意安排者，甲方應補繳所需差額。
- 四、遊覽費用：旅程中所列之一切遊覽費用，包括遊覽交通費、入場門票費。
- 五、接送費：旅遊期間機場、港口、車站等與旅館間之一切接送費用。
- 六、服務費：隨團服務人員之報酬(每部遊覽車須有一名隨團領隊)。

### 第九條（旅遊費用所未涵蓋項目）

第五條之旅遊費用，不包括下列項目：

- 一、非本旅遊契約所列行程之一切費用。
- 二、甲方個人費用：如行李超重費、飲料及酒類、洗衣、電話、電報、私人交通費、行程外陪同購物之報酬、自由活動費、個人傷病醫療費、宜自行給與提供個人服務者（如旅館客房服務人員）之小費或尋回遺失物費用及報酬。
- 三、未列入旅程之機票及其他有關費用。
- 四、宜給與司機或隨團服務人員之小費。(報價內含)
- 五、保險費：甲方自行投保旅行平安險之費用。
- 六、其他不屬於第八條所列之開支。

### 第十條（強制投保保險）

乙方應依主管機關之規定辦理責任保險及履約保險(200萬+20萬醫療)，另需再辦理「旅遊平安險」(200萬+10萬醫療)。

乙方如未依前項規定投保者，於發生旅遊意外事故或不能履約之情形時，乙方應以主管機關規定最低投保金額計算其應理賠金額之三倍賠償甲方。

### 第十一條（組團旅遊最低人數）

本旅遊團須有100人以上簽約參加始組成。如未達前定人數，乙方應於預定出發之四日前通知甲方解除契約，怠於通知致甲方受損害者，乙方應賠償甲方損害。

乙方依前項規定解除契約後，得依下列方式之一，返還或移作依第二款成立之新旅遊契約之旅遊費用：

- 一、退還甲方已交付之全部費用，但乙方已代繳之規費得予扣除。

二、徵得甲方同意，訂定另一旅遊契約，將依第一項解除契約應返還甲方之全部費用，移作該另訂之旅遊契約之費用全部或一部份。

## 第十二條（證照之保管）

乙方代理甲方處理旅遊所需之手續，應妥善保管甲方之各項證件，如有遺失或毀損，應即主動補辦。如因致甲方受損害時，應賠償甲方損失。

## 第十三條（旅客之變更）

甲方得於預定出發日\_\_\_\_日前，將其在本契約上之權利義務讓與第三人，但乙方有正當理由者，得予拒絕。

前項情形，所減少之費用，甲方不得向乙方請求返還，所增加之費用，應由承受本契約之第三人負擔，甲方並應於接到乙方通知後\_\_\_\_日內協同該第三人到乙方營業處所辦理契約承擔手續。

承受本契約之第三人，與甲乙雙方辦理承擔手續完畢起，承繼甲方基於本契約一切權利義務。

## 第十四條（旅行社之變更）

乙方於出發前非經甲方書面同意，不得將本契約轉讓其他旅行業，否則甲方得解除契約，其受有損害者，並得請求賠償。甲方於出發後始發覺或被告知本契約已轉讓其他旅行業，乙方應賠償甲方所繳全部團費百分之十之違約金，其受有損害者，並得請求賠償。

## 第十五條（旅程內容之實現及例外）

旅程中之餐宿、交通、旅程、觀光點及遊覽項目等，應依本契約所訂等級與內容辦理，甲方不得要求變更，但乙方同意甲方之要求而變更者，不在此限，惟其所增加之費用應由甲方負擔。除非有本契約第二十或第二十三條之情事，乙方不得以任何名義或理由變更旅遊內容，乙方未依本契約所訂與等級辦理餐宿、交通旅程或遊覽項目等事宜時，甲方得請求乙方賠償差額二倍之違約金。

## 第十六條（因旅行社之過失延誤行程）

因可歸責於乙方之事由，致延誤行程時，乙方應即徵得甲方之同意，繼續安排未完成之旅遊活動或安排甲方返回。乙方怠於安排時，甲方並得以乙方之費用，搭乘相當等級之交通工具，自行返回出發地，乙方並應按實際計算返還甲方未完成旅程之費用。

前項延誤行程期間，甲方所支出之食宿或其他必要費用，應由乙方負擔。甲方並得請求依全部旅費除以全部旅遊日數乘以延誤行程日數計算之違約金。但延誤行程之總日數，以不超過全部旅遊日數為限，延誤行程時數在五小時以上未滿一日者，以一日計算。

## 第十七條（因旅行社之故意或重大過失棄置旅客）

乙方於旅遊途中，因故意或重大過失棄置甲方不顧時，除應負擔棄置期間甲方支出之食宿及其他必要費用，及由出發地至第一旅遊地與最後旅遊地返回之交通費用外，並應賠償依全部旅遊費用除以全部旅遊日數乘以棄置日數後相同金額二倍之違約金。但棄置日數之計算，以不超過全部旅遊日數為限。

## 第十八條（出發前旅客任意解除契約）

甲方於旅遊活動開始前得通知乙方解除本契約，但應繳交行政規費，並應依下列標準賠償：

- 一、通知於旅遊開始前第三十一日以前到達者，賠償旅遊費用百分之十。
- 二、通知於旅遊開始前第二十一日至第三十日以內到達者，賠償旅遊費用百分之二十。
- 三、通知於旅遊開始前第二日至第二十日以內到達者，賠償旅遊費用百分之三十。
- 四、通知於旅遊開始前一日到達者，賠償旅遊費用百分之五十。
- 五、通知於旅遊開始日或開始後到達者或未通知不參加者，賠償旅遊費用百分之一百。

前項規定作為損害賠償計算基準之旅遊費用應先扣除行政規費後計算之。

### **第十九條（因旅行社過失無法成行）**

乙方因可歸責於自己之事由，致甲方之旅遊活動無法成行者，乙方於知悉旅遊活動無法成行時，應即通知甲方並說明事由。怠於通知者，應賠償甲方依旅遊費用之全部計算之違約金；其已為通知者，則按通知到達甲方時，距出發日期時間之長短，依下列規定計算應賠償甲方之違約金。

- 一、通知於出發日前第三十一日以前到達者，賠償旅遊費用百分之十。
- 二、通知於出發日前第二十一日至第三十日以內到達者，賠償旅遊費用百分之二十。
- 三、通知於出發日前第二日至第二十日以內到達者，賠償旅遊費用百分之三十。
- 四、通知於出發日前一日到達者，賠償旅遊費用百分之五十。
- 五、通知於出發當日以後到達者，賠償旅遊費用百分之一百。

### **第二十條（出發前有法定原因解除契約）**

因不可抗力或不可歸責於當事人之事由，致本契約之全部或一部無法履行時，得解除契約之全部或一部，不負損害賠償責任。乙方已代繳之規費或履行本契約已支付之全部必要費用，得以扣除餘款退還甲方。但雙方應於知悉旅遊活動無法成行時，應即通知他方並說明其事由；其怠於通知致他方受有損害時，應負賠償責任。為維護本契約旅遊團體之安全與利益，乙方依前項為解除契約之一部後，應為有利於旅遊團體之必要措置（但甲方不同意者，得拒絕之）如因此支出之必要費用，應由甲方負擔。

### **第二十條之一（出發前有客觀風險事由解除契約）**

出發前，本旅遊團所前往旅遊地區之一，有事實足認危害旅客生命、身體、健康、財產安全之虞者，準用前條之規定，得解除契約。但解除之一方，應按旅遊費用百分之\_\_補償他方（不得超過百分之五）。

### **第二十一條（出發後旅客任意終止契約）**

甲方於旅遊活動開始後，中途離隊退出旅遊活動時，不得要求乙方退還旅遊費用。甲方於旅遊活動開始後，未能及時參加排定之旅遊項目或未能及時搭乘飛機、車、船等交通工具時，視為自願放棄其權利，不得向乙方要求退費或任何補償。

### **第二十二條（終止契約後之回程安排）**

甲方於旅遊活動開始後，中途離隊退出旅遊活動，或怠於配合乙方完成旅遊所需之行為而終止契約者，甲方得請求乙方墊付費用將其送回原出發地。於到達後，立即附加年利率\_\_\_\_%利息償還乙方。乙方因前項事由所受之損害，得向甲方請求賠償。



## 第二十三條（旅遊途中行程、食宿、遊覽項目之變更）

旅遊途中因不可抗力或不可歸責於乙方之事由，致無法依預定之旅程、食宿或遊覽項目等履行時，為維護本契約旅遊團體之安全及利益，乙方得變更旅程、遊覽項目或更換食宿、旅程，如因此超過原定費用時，不得向甲方收取。但因變更致節省支出經費，應將節省部分退還甲方。

甲方不同意前項變更旅程時得終止本契約，並請求乙方墊付費用將其送回原出發地。於到達後，立即附加年利率\_\_\_\_%利息償還乙方。

## 第二十四條（責任歸屬與協辦）

旅遊期間，因不可歸責於乙方之事由，致甲方搭乘飛機、輪船、火車、捷運、纜車等大眾運輸工具所受之損害者，應由各該提供服務之業者直接對甲方負責。但乙方應盡善良管理人之注意，協助甲方處理。

## 第二十五條（協助處理義務）

甲方在旅遊中發生身體或財產上之事故時，乙方應為必要之協助及處理。

前項之事故，係因非可歸責於乙方之事由所致者，其所生之費用，由甲方負擔。但乙方應盡善良管理人之注意，協助甲方處理。

## 第二十六條（國內購物）

乙方不得於旅遊途中，臨時安排甲方購物行程。但經甲方要求或同意者，不在此限。所購物品有貨價與品質不相當或瑕疵者，甲方得於受領所購物品後一個月內，請求乙方協助其處理。

## 第二十七條（誠信原則）

甲乙雙方應以誠信原則履行本契約。乙方依旅行業管理規則之規定，委託他旅行業代為招攬時，不得以未直接收甲方繳納費用，或以非直接招攬甲方參加本旅遊，或以本契約實際上非由乙方參與簽訂為抗辯。

## 第二十八條（其他協議事項）

甲乙雙方同意遵守下列各項：

一、甲方  同意  不同意 乙方將本團姓名提供給非本團旅客。

二、遊覽車：

1. 交通部份乙方提供車輛應為國內定期檢查合格且車況良好(3年內)之 43 人座營業大客車。乙方提供之車輛應依各國法令投保各項保險，且應對車輛做適當之保養。
2. 最後一排座位因安全考量，將不予配置乘坐，每台車輛最多以 35 人乘坐。(附空調設備、錄放影機及卡拉 OK 等設備。)
3. 乙方指派之駕駛員須持有各該國交通監理單位核發之營業大客車駕駛執照，未曾有重大過失或違規紀錄，且品德優良、情緒穩定者。活動期間，不得有酗酒、公共場所吸煙或其它不良之行為（須出具合格駕照）。
4. 旅遊途中如遇車輛故障或其他事故，在壹小時內無法修復時，乙方應於貳小時內另行僱用同等級且車況良好之營業大客車，繼續原排定行程。因而產生之損失或費用，由乙方負責。
5. 乙方調派大客車上應準備急救藥箱。

三、其他事項：

1. 乙方應指定專人擔任隨團總領隊，與甲方總領隊協調旅遊行程之問題，負責全程安排食宿、交通、旅遊及乙方各車駕駛員及領隊之協調管理工作。
2. 未經甲方同意，乙方不得任意變更行程，或安排採購物品。公路或國道部份以不停靠私人休息站為原則，如需安排私人休息站，需經甲方總領隊同意。
3. 乙方服務人員不得於車上、飯店中播放色情錄音、錄影帶，及不得兜售物品。
4. 甲方於活動開始前因故無法成行時，得解除本合約，乙方應無息退還甲方已預付之款項，惟乙方已代繳之訂金或履行本合約已支付之合理必要費用，應由甲方付擔。甲方因不可抗拒或不可歸責事由，致本合約之全部或部份無法履行時，甲方得解除合約之全部或部份，不負違約損害賠償責任，乙方應無息退還甲方已預付之款項。惟乙方已代繳之規費得依收據核實扣除。
5. 旅遊途中因不可抗拒或不可歸責於乙方之事由，致無法依合約書之約定履行時，為維護甲方權益，乙方應依實際需要，經甲方之同意變更行程、參觀項目、食宿地點，如因而增加之費用，由乙方負擔；因而節省之費用，應核實退還甲方。
6. 應提供團員每日每人礦泉水至少二瓶(每瓶約 500ml)。
7. 應提供團員出席證、旅遊行程及景點資料。

前項協議事項，如有變更本契約其他條款之規定，除經交通部觀光局核准外，其約定無效，但有利於甲方者，不在此限。

## 第二十九條 (罰則)

- 一、乙方與甲方簽訂合約後，無故解約時，甲方沒收全部履約保證金(NT\$300,000)，並函請交通部觀光局、旅行業品質保證協會依法處理。
- 二、乙方提供之服務，未依合約之規定履行，致旅遊品質低落，經甲方通知仍未改善時，由甲方召開檢討會議後，依下列方式罰款：
  1. 乙方未經甲方領隊之同意，任意變更行程、行車違反交通規則，罰款總承包價款百分之五。
  2. 乙方違反(交通部份)之規定，罰款總承包價款百分之五。
  3. 乙方違反(住宿部份)之規定，每一事件罰款新台幣壹萬元整。
  4. 乙方違反(膳食部份)各款之規定，每一事件罰款新台幣參萬元整。
  5. 乙方違反(保險部份)之規定，罰款新台幣壹拾萬元整。
  6. 乙方違反委託契約書第二十八條之第一、二項各款及第三項 1. 2. 3. 4. 6. 7 款之規定，每一事件罰款新台幣貳萬元整。乙方違反委託契約書第二十八條第三項第 5 款之規定，交付甲方管轄法院或公正第三者仲裁，依仲裁結果處理之。

前項甲方召開檢討會時，應邀請乙方代表蒞會說明，以維護乙方權益。

## 第三十條 (契約份數)

本契約正本一式 2 份，甲乙雙方各執 1 份。副本 3 份，由甲方收執 2 份，乙方收執 1 份。

**第三十一條（雙方協議事項）**

- 一、標價雖以 250 人為計算單位，甲方有許多人組成，當天如有一兩位無法成行，無須解約，但所產生出來的費用，如住宿費、保險費、車資、餐費…等等，依實際參加人數實報實銷。
- 二、會議之場租、茶點、餐食、門票以及另外甲方額外增加之酒水，則以實報實銷計。
- 三、雙方同意目前暫訂以 250 人收訂金，甲方需於民國 105 年 2 月 日前告知參團總人數，多於訂金 轉為團費。
- 四、如出發前遇天候或不可抗力災害延期出發，則可順延三個月。

訂約人 甲方：中華民國電機技師公會

理事長：李華琛

住 址：台北市大安區忠孝東路四段 69-10 號 11F

統一編號：01005897

電 話：02-27788898

傳 真：02-27788900

乙方：

股份有限公司

負 責 人：

住 址：

統一編號：

電 話：

傳 真：

註冊編號：

簽約日期：中華民國 104 年 月 日

# 中華民國電機技師公會

## 『105 年度第二屆第二次會員大會暨旅遊』行程表

### 第一天(3/4)

1. 北部:台北國父紀念館--靠光復南路側門集合出發，分別由中山高（國道1）及北二高（國道3）沿各交流道接送人員至月眉福容大飯店。
2. 南部:高雄後火車站集合出發（國道1），沿各交流道接送人員至月眉福容大飯店。
3. 下午:會員~於飯店召開會員大會  
眷屬~預計1~2台車自月眉福容大飯店出發至糖廠及高美濕地之旅(眷屬自由參加，依實際報名人數)。
4. 晚上:預計1台車自月眉福容大飯店至台中高鐵接駁。

### 第二天(3/5)

1. 上午:自月眉福容大飯店至日月潭伊達邵纜車停車場
2. 下午:自九族文化村集合搭車→埔里用餐→台北及高雄沿各交流道接送人員至原搭車點。

# 中華民國電機技師公會

## 『105 年度第二屆第二次會員大會暨旅遊』議程表

3月4日會員大會議程時間表(供參考)

| 議 程      | 起訖時間            |
|----------|-----------------|
| 會員報到     | 12:30~13:10     |
| 研討會      | 13:10~14:00     |
| 大會開始     | 14:00           |
| 大會儀式     | 14:00~14:05     |
| 主席致詞     | 14:05~14:10     |
| 主管機關代表致詞 | 14:10~14:20     |
| 貴賓致詞     | 14:20~14:30     |
| 頒獎       | 14:30~14:40     |
| 休息&技術交流  | 14:40~15:00     |
| 理事會工作報告  | 15:00~15:10     |
| 監事會工作報告  | 15:10~15:20     |
| 討論大會提案   | 15:20~17:00     |
| 臨時動議     | 17:00~17:30     |
| 主席結論     | 17:30~17:35     |
| 餐會       | 18:20~(依開會場所決定) |

# 中華民國電機技師公會投標單 附件二

## 『105年度第二屆第二次會員大會暨旅遊』報價單

旅遊名稱：105年度會員大暨『九族文化村纜車賞櫻之旅』

日期：105年3月4日~5日(星期五~六)

### 壹、以250人費用估價項目

|        |        | 單位            | 數量     | 單價  | 複價  | 說明                    |       |
|--------|--------|---------------|--------|-----|-----|-----------------------|-------|
| 1.     | 交通     | 遊覽車(台北至月眉及九族) | 台/2天   | 5   |     | 每車以35人估算              |       |
|        |        | 遊覽車(高雄至月眉及九族) | 台/2天   | 2   |     |                       |       |
|        |        | 月眉至糖廠及高美濕地    | 台/半天   | 1   |     | 預估1-2台車出發             |       |
|        |        | 月眉至台中高鐵站      | 台/來回1趟 | 1   |     | 預估1台車接送至高鐵站(3/4晚餐後)   |       |
| 2.     | 住宿     | 月眉福容大飯店       | 二人房    | 間   | 121 | 依實際入住間數計價             |       |
|        |        | 三人房           | 間      | 2   |     |                       |       |
|        |        | 四人房           | 間      | 1   |     |                       |       |
|        |        | 指定單人房         | 間      | 1   |     |                       |       |
| 3.     | 膳食     | 第1天中餐         | 桌/10人  | 25  |     | 福容大飯店中式(含2瓶果汁及一瓶礦泉水)  |       |
|        |        | 第1天晚餐         | 桌/10人  | 25  |     | 福容大飯店中式(果汁無限暢飲及一瓶礦泉水) |       |
|        |        | 第1天早餐         |        |     |     |                       | 住宿含早餐 |
|        |        | 第2天中餐         | 桌/10人  | 25  |     | 九族內中式每桌(含2瓶果汁及一瓶礦泉水)  |       |
|        |        | 第2天晚餐         | 桌/10人  | 25  |     | 中式每桌(含2瓶果汁及一瓶礦泉水)     |       |
| 4.     | 門票     | 成人門票          | 張      | 200 |     | 九族文化村(含纜車),實報實銷       |       |
|        |        | 博幼票           | 張      | 50  |     | 博幼票資格依園區規定,實報實銷       |       |
| 5.     | 保險費    | 責任險及履約保險      | 人      | 250 |     | 200萬責任險及履約保險+20萬醫療險   |       |
|        |        | 旅遊平安險         | 人      | 250 |     | 200萬旅遊平安險+10萬意外醫療險    |       |
| 6.     | 雜費     | 司機差旅小費        | 車      | 7   |     | 依實際車數計價               |       |
|        |        | 領隊差旅小費        | 車      | 7   |     | 依實際車數計價               |       |
|        |        | 行政服務費         | 人      | 250 |     | 旅遊小手冊及會員証..等製作        |       |
| 8.     | 管理費及利潤 | 人             | 250    |     |     |                       |       |
| 壹、(小計) |        |               |        |     |     |                       |       |

### 貳、其他相關費用估價

|        |      |     |   |     |  |                               |
|--------|------|-----|---|-----|--|-------------------------------|
| 1.     | 會議場租 | 百合廳 | 廳 | 1   |  | 月眉福容大飯店-百合廳(含投影、錄音設備...等會議所需) |
| 2.     | 廠商展示 | 玫瑰廳 | 廳 | 1   |  | 月眉福容大飯店-玫瑰廳                   |
| 3.     | 會議茶點 |     | 人 | 250 |  | (含咖啡、茶、點心)※以實支實付              |
| 貳、(小計) |      |     |   |     |  |                               |

合計：壹+貳

注意事項：1. 以上報價價格均須含稅。

旅行社名稱：

(請蓋公司章)

地址：

電話：

傳真：

旅行社承辦人：

行動：

E-mail：

日期： 102 年 月 日